

		Präsentationsportfolio / Literarische Texte
	Formales	Titelfolie mit kurzem Inhaltsverzeichnis - Schule, Klasse, Datum, Name, Autor, Titel, Bilder Schlussfolie mit Literaturverzeichnis, Aufschlüsselung nach Fundorten des Materials
	Allgemeines	auf richtiges Zitieren besonders geeigneter Textstellen achten und Aussagen mit dem Vorlesen von Textstellen untermauern (Zitate in Anführungszeichen)
A	Einleitung	Erwartungen an den Titel / das Buch / das Thema ? Begriffsbestimmung möglicher Titel (z. B. „Rolltreppe abwärts“ – direkte und übertragende Bedeutung) – Gegenstand, Bild, Zeichnung, Karikatur, Musik- oder Filmausschnitt – Schaubild, Statistik, Aktuelles aus der Tagespresse
B	Hauptteil	Texterschließung und weiterführende Aufgabe
1	Personen Charakteristik	Personen charakterisieren innere und äußere Eigenschaften der Personen herausstellen, ihre Beziehungen zu anderen Personen untersuchen, ggf. historische Hintergründe
2	Inhalt und Form	Den Inhalt zusammenfassen strukturierte Darstellung der Erzählebenen und Handlungsstränge, Bedeutung der Überschrift / des Titel, inwiefern passt das Titelbild zum Inhalt, was sagt es über den Inhalt aus? eventuell Aufbau des Textes (z.B. Gliederung in Erzählung einzelner Wochentage oder Monate o.ä.) Zeitblenden, Worum geht es?, Thema, Ort und Zeit
3	Textsorte	Besonderheiten der Textform herausarbeiten, Merkmale einzelner Literaturgattungen Literarisch (Jugendbuch, Kurzgeschichte, Parabel, Roman, Satire, Parodie, Erzählung, Novelle ...) Journalistisch (Bericht, Glosse, Reportage, Interview, Kommentar ...) Untersuchung von besonderen Merkmalen: Wendepunkt oder Höhepunkt bei Kurzgeschichten, Erzählperspektiven, Verhältnis von Text und Bildern, ...
4	Sprachliche Besonderheiten	Sprachliche Mittel untersuchen Wortwahl, Satzbildung, rhetorische Stilmittel (Anapher, Ellipse, Ironie, Metapher, Personifikation, Farbsymbolik, Gegenstandssymbolik, Vergleich ...) untersuchen Sprachliche Bilder (Sprichwörter, Redensarten) und ihre Bedeutung im Text erklären Sprachebene (Fachsprache, Jugendsprache, Dialekt, Hochsprache, Umgangssprache ...) untersuchen
5	Sachthema	Zusatzinformationen zu dem Sachzusammenhang einholen (z. B. Drogen, Nazi-Zeit, Gewalt, Sportart, sexueller Missbrauch, Sexualität bei Jugendlichen, Verfolgung, Krieg, Unterdrückung, ...), Sachverhalte in Schaubildern darstellen ?!
6	Autor Biografie	Biographie des Autors unter besonderer Berücksichtigung des behandelten Textes (Daten und Fakten zur Person des Autors, andere von ihm geschriebene literarische Text, mögliche autobiographische Züge im Roman / Text, Vorliebe für dieses oder ähnliche Themen ...), Einordnung in Epochen (z. B. Trümmerliteratur)
7	Aussageabsicht Zielgruppe	Die Absicht des Autors darstellen Warum wurde der Text geschrieben? Was will der Autor und wie erreicht er diese Wirkung? Was lernt man aus dem Text ? Für wen wurde er geschrieben? Für welchen Leserkreis könntest du ihn empfehlen? Mögliche Absichten: informieren, appellieren, belehren, unterhalten, zum Nachdenken anregen, ...
8	Weiterführende Gedanken	Erörtern und Werten - Diskussion zum Thema - Verändern und Nachgestalten z. B. einen alternativen Schluss zum Text schreiben, einen Aufruf zum Thema verfassen, Teile aus dem Text illustrieren, einen Dialog zu ausgewählten Inhalten schreiben, ...
C	Schluss	Schluss Deine persönliche Meinung und Stellungnahme: Wie hat dir der Text gefallen? Was fandest du besonders gut, was hat dich weniger überzeugt? Würdest du weitere Texte dieses Autors (zu diesem Thema) lesen? Welche Lehre, Erkenntnis oder neue Erfahrung hast du für dich aus dem Text gezogen? Welche Wertfragen werden berührt? Inwiefern hat sich dein Horizont erweitert? Welche besonderen Probleme gab es bei der Erstellung der Folien und Bearbeitung des Themas?
	Formales	Gesamtumfang mit Titelblatt, Inhaltsverzeichnis und Literaturverzeichnis ca. 10 Folien, Gliederung mit Nummern oder Zahlen, auf ansprechende Gestaltung achten (Tabelle, Diagramm, Pfeile, Gedankenskizzen ... verwenden, die Abläufe, Prozesse, Vorgänge und Entwicklungen deutlich machen), bei Powerpointpräsentation einzelne Folien als Bilddateien speichern und ausdrucken (Schriftgröße z. B. Times New Roman 12 oder eine vergleichbare Größe, Zeilenabstand 1,5 cm, Seitenränder des Blattes: 2 cm)